

Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

Informazioni personali

Nome e Cognome	PICCIN CLAUDIO
Carica	SINDACO SUPPLENTE
Data di nascita	11/01/1977

Esperienza pratica¹

Esperienze professionali² Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circostrizione del Tribunale di Belluno della Provincia di Belluno al n. 160/A.

Iscritto al registro dei Revisori Legali al numero 141825, con D.M. 7.11.2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 89 del 21.11.2006.

Iscritto al Tribunale di Belluno in qualità di CTU/CTP.

Di seguito indico i dati delle principali cariche.

Le altre sono le seguenti:

- Presidente collegio dei revisori comune di Belluno
- Presidente del Collegio sindacale Bonlex Europe S.r.l.
- Revisore legale Dsg S.r.l.
- Revisore legale M.I.T.A. S.r.l.
- Revisore ordine infermieri Belluno
- Revisore ordine ostetriche del Veneto
- Revisore unico Azienda Speciale Multiservizi del comune di Taibon Agordino
- Revisore unico Dminox S.r.l.
- Revisore unico Edilprearipi S.r.l.
- Revisore unico Giesse Risarcimenti danni S.r.l.
- Revisore unico Impresa Costruzioni Tirabeni Bruno di T. Arianna S.r.l.
- Sindaco supplente: Cortina Banca
- Sindaco supplente: Pezzutti Group S.p.a.
- Sindaco supplente: Selini S.p.a.
- Sindaco supplente: Società Nuova Società Cooperativa sociale "Impresa Sociale"

Durata	Data inizio: 15/12/2008	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: FINAC SRL		
	Attività: ELABORAZIONE ELETTRONICA DATI CONTABILI	Fatturato/attivo:	
	Località: BELLUNO	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	AMMINISTRATORE UNICO		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input checked="" type="checkbox"/> Attività di insegnamento		

¹ Inserire partendo dall'esperienza più recente

² Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca



	<input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca

Durata	Data inizio: 21/04/2020	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: VALBELLUNA SERVIZI SRL		
	Attività: GESTIONE CASA DI SOGGIORNO PER ANZIANI	Fatturato/attivo:	
	Località: BORGO VALBELLUNA	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	AMMINISTRATORE UNICO		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali <input checked="" type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input checked="" type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività:	Fatturato/attivo:	
	Località:	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta			
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Credizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			

Settore di appartenenza	
-------------------------	--

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			



Formazione

Istruzione

Data conseguimento titolo	1996
Qualifica rilasciata	DIPLOMA DI RAGIONIERE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	ITC P.F. CALVI

Data conseguimento titolo	2001
Qualifica rilasciata	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

Data conseguimento titolo	
Qualifica rilasciata	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	

Corsi formativi³

Data partecipazione		Durata del corso ⁴
Argomento del corso	FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) ⁵		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

³ Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

⁴ Indicare ore/giorni

⁵ Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Altre capacità e competenze personali⁶



Ambito di competenza in materia bancaria

(i) mercati finanziari
(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
(iii) indirizzi e programmazione strategica
(iv) assetti organizzativi e di governo societari
(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
(viii) informativa contabile e finanziaria
(ix) tecnologia informatica



⁶ Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.

